



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (18 ore settimanali) NEL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione della G.C. n. 100 del 16/12/2021 con la quale si è effettuata la ricognizione del personale prendendo atto che non vi è eccedenza di personale;
- la deliberazione della G.C. n. 101 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2022 -2024 con la previsione per l'anno 2022 di procedere ad *assunzione di una unità di personale*, a tempo determinato, part-time 50% orizzontale - 18 ore settimanali - con il profilo professionale di Istruttore Tecnico - settore lavori pubblici, Categoria C, posizione economica C1, da destinare all'Area tecnica;

IN ESECUZIONE alla determinazione del Responsabile del Settore Personale n. 26 in data 14.02.2022;

VISTI il D.Lgs. 165/2001 ed il D.Lgs. 267/2000;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato e parziale part-time 50% orizzontale - 18 ore settimanali fino al 31.12.2022, con eventuale proroga per cinque volte e fino al 31.12.2024, nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico" - Categoria C - Posizione Economica C1 da assegnare all'Area tecnica.

Il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198 del 11/4/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Il trattamento economico che sarà attribuito è quello previsto dalla normativa contrattuale vigente per il Personale degli Enti Locali (Categoria C - Posizione Economica C1) - CCNL del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché da ultimo del contratto sottoscritto in data 21 maggio 2018.

Requisiti necessari per la partecipazione alla selezione

Alla selezione potranno partecipare coloro che, alla data di scadenza dell'avviso di selezione, risultino essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. di essere

- cittadino italiano.
 - o
- cittadino di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - o
- cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - o
- titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
 - o
- i cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174) ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

2. di avere

l'età non inferiore ad anni 18, ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento comunale sulle modalità di reclutamento del personale;

3. godimento dei diritti civili e politici;

4. l'assenza di condanne penali che rendono impossibile, secondo le norme vigenti, l'assunzione presso una Pubblica Amministrazione. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego. L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire;

5. di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione o a seguito di inadempienze contrattuali ovvero per avere conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

6. di non essere stato dichiarato decaduto dal pubblico impiego ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. n. 3/1957;
7. la regolarità di posizione nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai cittadini italiani di sesso maschile e nati entro il 31/12/1985 - ai sensi della legge 224/2004;
8. l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere che potrà essere accertata dal competente organo sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio;
9. di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Istruzione secondaria superiore di durata quinquennale preferibilmente con indirizzo tecnico.

I titoli di studio indicati devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art.38 del D.Lgs.165 del 30.3.2001. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, a pena di esclusione, e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Presentazione delle domande

Per l'ammissione alla selezione **gli interessati dovranno presentare domanda**, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), al Comune di Roccavione - Via Santa Croce n.2 - 12018 ROCCAIONE **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07 marzo 2022**, pena l'esclusione dalla selezione stessa. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena di nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. La domanda può essere presentata, entro il termine perentorio sopraindicato, con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano, presso l'ufficio Protocollo del Comune di Roccavione - Santa Croce n.2, negli orari di apertura al pubblico (orari 9:30-12:15 lunedì, giovedì e venerdì, orari 15:30 - 17:45 martedì, orari 9:30 - 14 mercoledì)
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Roccavione - Via Santa Croce nr. 2 - 12018 Roccavione (Cn) con l'indicazione sulla busta: "Selezione Pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato e parziale di Istruttore Tecnico".

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio sopraindicato, facendo fede, a tal fine, il timbro dell'ufficio protocollo comunale, pena l'esclusione dalla selezione.

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) e con firma digitale, all'indirizzo: comune.roccavione.cn@legalmail.it riportando nell'oggetto la seguente indicazione: "Selezione Pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato e parziale di Istruttore tecnico".

In caso di mancanza di firma digitale, la domanda originale, debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, dovrà essere presentata, come scansione in formato PDF, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 in data 6.8.2013 (cfr. punto 1) dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione");
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai cittadini soggetti a tale obbligo;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver subito condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, l'instaurazione del rapporto di pubblico impiego;
- t) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio) ovvero di non avere carichi pendenti;
- g) di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione o a seguito di inadempienze contrattuali ovvero per avere conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) di non essere stato dichiarato decaduto dal pubblico impiego ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. n. 3/1957;
- i) il possesso del diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- l) la residenza, il recapito telefonico e l'eventuale altro recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, l'indirizzo mail, l'indirizzo pec, impegnandosi a comunicare per iscritto qualsiasi variazione, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

- m) l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza o precedenza o alla riserva. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
 - n) l'accettazione senza riserve di quanto previsto dal presente bando;
 - o) di avere conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - p) il consenso al trattamento e all'utilizzo dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy.
- La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione alla stessa:

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- il curriculum professionale;
- Ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento di €. 10,00 quale tassa di partecipazione alla selezione, effettuato presso la tesoreria comunale o **con bonifico bancario** in favore del Tesoriere Comunale - CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI BOVES BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - FILIALE DI ROCCAIONE - **codice IBAN: IT 40 C 03599 01800 000000158373**, indicando quale causale di versamento **"Tassa per selezione pubblica di Istruttore Tecnico"**.

Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni ai candidati, salvo che non sia diversamente specificato nel presente bando, sono fornite esclusivamente tramite il sito istituzionale del Comune di Roccavione www.comune.roccavione.cn.it nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso. Le pubblicazioni sul sito hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato, oltre che sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, anche all'Albo Pretorio on line.

Ammissione ed esclusione dei candidati e regolarizzazione delle domande

L'Amministrazione ammetterà con riserva alla prova selettiva tutti i candidati le cui domande di partecipazione non presentino irregolarità non sanabili.

Sono considerate IRREGOLARITA' NON SANABILI, che comportano l'esclusione dalla procedura selettiva, quelle di seguito elencate:

- mancata indicazione nella domanda di ammissione delle generalità, della residenza e/o del recapito, per cui non sia possibile identificare il candidato;
- presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando;
- mancata sottoscrizione (firma completa di nome e cognome);
- presentazione della domanda con modalità diversa da quelle sopra indicate;
- qualsiasi altra omissione o irregolarità, per la quale è prevista dal presente avviso, l'esclusione dalla selezione.

Le eventuali irregolarità sanabili della domanda di ammissione dovranno essere regolarizzate entro un termine non inferiore a due giorni dal ricevimento della comunicazione, pena la esclusione dalla selezione.

I candidati in difetto dei requisiti di accesso prescritti dal presente bando verranno esclusi.

Modalità di svolgimento della selezione

La selezione consisterà in una prova scritta e in una prova orale.

La prova scritta potrà consistere in quiz o in risposte sintetiche su quesiti attinenti più argomenti delle materie di esame, che evidenzino la completezza delle conoscenze professionali unitamente alla capacità di sintesi o dalla risposta a più quesiti a risposta multipla con alternative di risposta già predisposte, tra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta.

Per l'effettuazione della prova non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge, anche non commentato, né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta il punteggio minimo di **21/30**.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Roccavione al seguente indirizzo: www.comune.roccavione.cn.it (albo on-line e amministrazione trasparente - bandi di concorso).

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie d'esame previste.

Saranno resi idonei i candidati che avranno ottenuto nella prova orale il punteggio minimo di 21/30.

Materie d'esame

La selezione verterà sui seguenti argomenti:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 267/2000;
- Normativa in materia di lavori pubblici e sul Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) nonché in materia di edilizia ed urbanistica.
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi - Legge 241/1990, D. Lgs. 33/2013, D.P.R. 445/2000);
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche D. Lgs. 165/2001 e sui diritti e doveri del dipendente.

Diario della prova.

La prova scritta avrà luogo il giorno 14 marzo 2022 alle ore 9:00 presso la sede del Comune di Roccavione - Santa Croce n.2.

La prova orale avrà luogo il giorno 14 marzo 2022 alle ore 12:00 presso la sede del Comune di Roccavione - Santa Croce n.2.

Gli aspiranti non esclusi dalla selezione dovranno presentarsi nel giorno, ora e luogo anzidetti per sostenere la prova, senza alcun ulteriore preavviso od invito, muniti di idoneo documento di identificazione personale, previsto dalle norme vigenti.

Ammissione alla selezione

L'ammissione al concorso sarà disposta dal Segretario Comunale con proprio provvedimento.

L'eventuale modifica della data e/o della sede delle prove sarà comunicata mediante avviso sul sito internet del Comune di Roccavione - sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, con un preavviso di almeno 3 giorni rispetto alla data sopra indicata.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e sede stabiliti per la prova d'esame saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presenza fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Formazione graduatoria

A conclusione delle operazioni di selezione, la Commissione Giudicatrice redige una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della somma della votazione riportata da ciascun candidato nelle prove scritta ed orale con l'osservanza, a parità di punteggio, degli eventuali titoli che danno diritto a preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e successive modifiche e integrazioni.

Per il riconoscimento del titolo di preferenza si precisa che il candidato all'atto della domanda deve indicare in maniera precisa e dettagliata l'esistenza di tali condizioni. Non sarà tenuta presente alcuna comunicazione successiva. Qualora sussistano ulteriori parità dopo l'applicazione delle suddette norme, è preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98.

La graduatoria, approvata con Determinazione del Responsabile del Settore Personale, è immediatamente efficace e viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi, nonché sul sito internet del Comune www.comune.roccavione.cn.it. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato.

La graduatoria rimane valida ed utilizzabile per un termine di tre anni dalla data della sua approvazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge.

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria sarà utilizzata per le assunzioni a tempo determinato, in regime di part-time orizzontale e precisamente per 18 ore settimanali.

Le chiamate per l'assunzione a tempo determinato verranno fatte dall'Ufficio Personale di questo Comune telefonicamente o con mail certificata, in relazione alle diverse esigenze di servizio che si presenteranno, attraverso lo scorrimento della graduatoria.

Il candidato può rinunciare all'assunzione per motivi di legittimo impedimento documentato adeguatamente, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gravidanza, malattia od iscrizione a corsi di studio con obbligo di frequenza o similari.

L'indisponibilità manifestata una sola volta da un candidato, senza giustificato motivo, comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Modalità di assunzione

Le assunzioni sono subordinate al rispetto da parte dell'Amministrazione dei vincoli normativi, contrattuali o finanziari che risulteranno vigenti, senza che i concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato idoneo avverrà in base all'art. 14 del CCNL del Comparto Enti Locali.

Il candidato, all'atto della stipulazione del contratto di lavoro, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. 165/2001 e dall' art.1 comma 60 L. 662/96.

In caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

I rapporti a termine avranno una durata strettamente legata alle esigenze che li hanno determinati e non daranno diritto alcuno all'assunzione in ruolo.

I candidati dichiarati idonei, in caso d'urgenza, potranno essere invitati ad assumere servizio, nel rispetto della graduatoria, in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego.

L'accertamento della non veridicità dei requisiti prescritti comporterà l'immediata cancellazione del candidato dalla graduatoria con perdita conseguente di ogni diritto ad assunzioni successive o, qualora si verifichi dopo la costituzione del rapporto di lavoro, la risoluzione di diritto del rapporto di lavoro medesimo nonché l'attivazione delle procedure di legge previste in caso di dichiarazioni mendaci.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, modificato dal Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679 (c.d. G.D.P.R.), ed integrato in ultimo dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, si precisa che i dati personali, compresi quelli sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio Personale del Comune di Roccavione per le finalità di gestione della

selezione e saranno trattati presso archivi informatici e cartacei, anche successivamente alla conclusione della selezione stessa per le medesime finalità.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il titolare del trattamento è il Comune di Roccavione, nella persona del Responsabile del Settore Personale.

I candidati hanno i diritti previsti dal codice della Privacy coordinato ed aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, che prevede, tra gli altri quello di ottenere la cancellazione, la rettifica

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo determinato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale od ove ricorrono motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi.

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 è il Responsabile del Settore Personale Dott.ssa Francesca Ricciardi.

Il presente avviso sarà pubblicizzato sul sito internet - sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso ed all'albo pretorio on line.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, oltre che per il ritiro dello schema di domanda di partecipazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria - Settore Personale - del Comune di Roccavione - tel. 0171/767108 - int. 5.

L'avviso di selezione ed il modello di domanda sono disponibili anche sul sito internet del Comune di Roccavione - www.comune.roccavione.cn.it - sezione Amministrazione trasparente, Bandi di Concorso.

Roccavione, lì 14 febbraio 2022



IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
dott.ssa RICCIARDI Francesca