



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE/AUTISTA SCUOLABUS” [CATEGORIA GIURIDICA C1] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il programma triennale del fabbisogno personale annualità 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 57 del 24.06.2019 e dato atto che è stato previsto per l'anno 2020 l'assunzione di nr. 1 Istruttore di Vigilanza, seguito cessazione di un dipendente comunale nel corso dell'anno 2020;

Richiamata la determinazione n. 14 del 31.01.2020 con la quale viene indetto il concorso pubblico per la copertura di un posto di agente di polizia locale/autista scuolabus - categoria economica e giuridica "C1" - con contratto a tempo indeterminato, con orario a 36 ore settimanali addetto al settore vigilanza;

Considerato che il Comune ha esperito le procedure di mobilità obbligatoria con esito negativo della procedura di cui all'art. 34bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Visti:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni Locali;
- la legge n. 125 del 10.4.1991 “Azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità nell'accesso al lavoro tra uomini e donne”;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165 del 31.3.2001 e s.m.i.,

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di agente di polizia locale/autista scuolabus - **categoria “C”, posizione economica “C1”,** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario di lavoro a tempo pieno.

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a concorso è assegnato il seguente trattamento economico annuo lordo, corrispondente alla categoria economica C1, secondo le previsioni del vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali;

- stipendio tabellare annuo iniziale lordo: € 20.344,07 al quale si aggiungono:
- indennità di comparto;
- tredicesima mensilità;



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante;
- altri assegni ed indennità dovuti per legge;
- trattamento accessorio, se ed in quanto dovuto, a norma di legge.

Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti concorrenti di entrambi i sessi dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali:

- a) età non inferiore ad anni 18 compiuti alla data di scadenza del bando;
- b) cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea, unitamente ai requisiti previsti dal D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994 ed in particolare:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando riconosciuto in Italia;
- c) idoneità fisica all'impiego allo svolgimento delle funzioni del posto da ricoprire;
- d) non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. 68/99;
- e) godimento dei diritti politici ovvero non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) titolo di studio: diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado;
- g) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni; non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni;
- i) per i candidati non cittadini italiani, avere una buona padronanza e conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- j) essere in possesso della patente di guida categoria A, A1 o in alternativa A2, categoria B, categoria D con CQC;
- k) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva e di servizio militare (per i candidati maschi italiani soggetti all'obbligo di leva);
- l) possedere i requisiti necessari per la nomina ad Agente di Pubblica Sicurezza, previsti dall'art.5, comma 2 della Legge n. 65 del 7.3.1986, ovvero:
 - godimento dei diritti civili e politici,
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione,
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

2. Requisiti particolari:

Oltre a quanto disposto dalla legge e dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, gli interessati devono possedere i seguenti requisiti:

a) idoneità fisica psichica ed attitudinale al servizio della Polizia locale. In particolare gli aspiranti dovranno possedere:

- visus naturale 18/10 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno;
- correzione: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie; lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
- astigmatismo regolare, semplice o composto, miotico ed ipermetropico: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miotico ipermetropico in ciascun occhio;
- normalità del senso cromatico e luminoso;
- normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale-liminare;
- trovarsi nelle condizioni soggettive previste dalla normativa statale e regionale sull'Ordinamento della Polizia Locale;

b) non sono ammessi al concorso coloro che sono stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici, che hanno riportato condanne o pene detentive per delitto non colposo o sono stati soggetti a misure di prevenzione oppure hanno rilasciato dichiarazioni di cui alla legge 15 dicembre 1972, n. 772;

c) sono ammessi al concorso anche coloro che hanno svolto regolarmente il Servizio Civile Volontario Nazionale, purché abbiano presentato la dichiarazione di rinuncia allo stato di obiettore ai sensi della legge n. 130 del 2.8.2007.

L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero da cittadino italiano dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui al

D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Tutti i requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

ARTICOLO 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice e formulata sulla base del facsimile allegato al presente bando, deve contenere le seguenti dichiarazioni rese dall'aspirante al



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

concorso, sotto la propria responsabilità:

- a) il nome ed il cognome e il codice fiscale;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la residenza nonché l'indirizzo al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso, se diverso dalla residenza ed il numero telefonico;
- d) il possesso della cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994 e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne;
- g) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati maschi);
- h) l'idoneità fisica all'impiego;
- i) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 9.5.1994 e s.m.i.;
- j) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- k) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- l) il possesso del titolo di studio richiesto;
- m) i servizi eventualmente prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni, specificando la qualifica, il periodo di servizio di ruolo o fuori ruolo;
- n) l'indirizzo al quale recapitare eventualmente comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico;
- o) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, anche sensibili, per il procedimento amministrativo inerente il concorso;
- p) la lingua straniera (inglese o francese) nella quale il candidato intende sostenere la prova;
- q) il numero, la data e l'autorità che ha emesso la patente di categoria A, A1 o in alternativa A2, B e D con CQC.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum professionale.

I candidati portatori di handicap, in relazione alla loro situazione, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e art. 16 della Legge n. 68/99, devono inoltre indicare nella domanda di partecipazione l'eventuale necessità di specifici ausili e tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese anche se negative, in modo esplicito. Non è ritenuta valida ai fini dell'ammissione al concorso, la dichiarazione generica del possesso dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.00, recante il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 predetto, ai sensi dell'art. 75 del suddetto D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



COMUNE DI ROCCAVIONE

Provincia di Cuneo

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato con firma autografa a pena di esclusione, potrà essere presentata nei seguenti modi:

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo nei seguenti orari: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12.00 – martedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30;
- spedita, a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo del Comune di Roccavione – Via Santa Croce n. 2- 12018 Roccavione – CN;
- inviata via PEC all'indirizzo comune.roccavione.cn@legalmail.it (documenti inviati in formato aperto PDF e sottoscritti) solo se inviati da casella di posta certificata dell'interessato.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° Serie Speciale – Concorsi

Si dà atto che la scadenza sarà comunque comunicata con successivo avviso pubblicato sul sito istituzionale www.comune.roccavione.cn.it nell'apposita sezione – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - BANDI DI CONCORSO - Concorso per nr. 1 (uno) posto di Agente di Polizia Locale/Autista Scuolabus.

La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante e, se presentate direttamente all'ufficio, dal timbro e data dell'Ufficio Protocollo.

Data la perentorietà del termine stabilito per la presentazione delle domande e dei relativi documenti, non verranno prese in considerazione domande ed atti spediti o presentati dopo la scadenza del termine stabilito dal presente bando, salvo irregolarità sanabili a richiesta dell'Amministrazione.

L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono ammessi altri modi di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quelli sopra indicati, non sono prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

ARTICOLO 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Le domande contenenti irregolarità od omissioni sono sanabili, purché i requisiti richiesti risultino in possesso del candidato alla data di scadenza del bando.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

- delle generalità, luogo e data di nascita, residenza o domicilio;
- della firma autografa del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

- del mancato versamento della tassa di concorso salvo il caso in cui il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza dei termini di presentazione della domanda.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione.

Il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dal concorso stesso.

ARTICOLO 5 - RISERVA DI POSTI

Si dà atto che si applica la riserva a favore delle FFAA ai sensi dell'art 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 6,7,8 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 6 - CONTROLLO DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Per esigenze organizzative ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa, l'Amministrazione controllerà solo le istanze di partecipazione al concorso di coloro che si saranno presentati alle prove scritte. **I candidati sono ammessi con riserva al concorso.** L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione. L'ammissione alla prova orale verrà disposta con apposito provvedimento.

Qualora nell'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione richiesta, il concorrente verrà invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro il termine assegnatogli, a pena di esclusione dal concorso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

- delle generalità, luogo e data di nascita, residenza o domicilio;
- della firma autografa del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- del mancato versamento della tassa di concorso salvo il caso in cui il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza dei termini di presentazione della domanda.

Data la perentorietà del termine stabilito per la presentazione delle domande e dei relativi documenti, non verranno prese in considerazione domande ed atti spediti o presentati dopo la scadenza del termine stabilito dal presente bando, salvo irregolarità sanabili a richiesta dell'Amministrazione.

Il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dal concorso stesso.

ARTICOLO 7 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di ammissione gli aspiranti al concorso devono allegare i seguenti documenti:



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

1. ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di € 10,00 quale tassa di partecipazione al concorso, effettuato presso la tesoreria comunale o **con bonifico bancario** in favore del Tesoriere Comunale Cassa Rurale ed Artigiana di Boves – Banca di Credito Cooperativo **codice IBAN IT 55 S 08397 46750 000090190122**, indicando quale causale di versamento **“Tassa di concorso pubblico per Agente di Polizia Locale/Autista Scuolabus”**;
2. documenti comprovanti gli eventuali titoli per fruire dei benefici di legge relativi alla preferenza o precedenza nella graduatoria;
3. idonea certificazione medica rilasciata dalla commissione medica di cui all'art. 4 della citata Legge n. 104/1992;
4. curriculum professionale.
5. fotocopia di un documento di identità del/la candidato/a in corso di validità (la cui mancanza costituisce causa di esclusione dalla procedura concorsuale);
6. fotocopia della patente di guida di categoria A, A1 o in alternativa A2, B, D + CQC;

I documenti allegati alla domanda, ove non siano già stati specificatamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritta dall'interessato.

La documentazione potrà essere restituita soltanto dopo l'approvazione della graduatoria, salvo che l'interessato non rilasci formale dichiarazione di ritirarsi dal concorso senza riserve.

ARTICOLO 8 - DIARIO DELLE PROVE

Il luogo e la data di svolgimento delle prove scritte verranno comunicati, con un preavviso di almeno venti giorni rispetto alla data della prova, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente – www.comune.roccavione.cn.it nell'apposita sezione – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - BANDI DI CONCORSO - Concorso per nr. 1 (uno) posto di Agente di Polizia Locale/Autista Scuolabus.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo di cui sopra, muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

I candidati che avranno superato la prova orale, che sono in possesso di titoli di preferenza o di precedenza definiti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., dovranno senza altro avviso e nel termine perentorio di giorni 15, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, far pervenire, in carta libera, i documenti attestanti titoli che non siano già in possesso della pubblica amministrazione



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

Ai candidati ammessi a partecipare alla prova orale, sarà data apposita comunicazione. Il luogo e la data di svolgimento della prova orale verranno comunicati, altresì, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente – www.comune.roccavione.cn.it – nell'apposita sezione – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - BANDI DI CONCORSO - Concorso per nr. 1 (uno) posto di Agente di Polizia Locale/Autista Scuolabus.

La Commissione Giudicatrice verrà nominata con apposita determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa. La Commissione stessa farà luogo alle prove d'esame e al giudizio sulle stesse e formulerà la relativa graduatoria. La durata delle prove e le modalità di svolgimento delle stesse saranno stabilite dalla Commissione Giudicatrice.

ARTICOLO 9 - MATERIE E VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Gli esami, secondo quanto previsto dalle norme regolamentari vigenti, consistono in:

PROVA SCRITTA:

Nozioni di Diritto Costituzionale e Amministrativo. Legislazione sull'attività e l'ordinamento degli Enti Locali. Nozioni di Polizia Locale e Amministrativa. Codice della strada. Sanzioni amministrative. Nozioni di Diritto Penale e Procedura Penale.

PROVA ORALE:

Materie delle prove scritte. Diritti e doveri nel pubblico impiego. Delitti contro la Pubblica Amministrazione e, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 165 del 30.3.2001, conoscenza della lingua inglese o francese a scelta del candidato e accertamento della conoscenza delle apparecchiature e dei sistemi informatici.

PROVA PRATICA:

Conduzione di Scuolabus su strada.

Per sostenere le prove di esame, i candidati dovranno presentare idoneo e valido documento di riconoscimento, in corso di validità.

Per la valutazione delle prove, la Commissione Giudicatrice dispone di 30 punti per ogni singola prova.

Le prove si intendono superate dai candidati che ottengono almeno 21/30 in ciascuna di esse. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno superato le prove scritte. Il punteggio finale è dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti nelle singole prove.

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è consentito l'utilizzo e/o consultazione di testi, di qualsiasi genere e sorta, se non quelli messi a disposizione dalla Commissione Giudicatrice.

ARTICOLO 10 - GRADUATORIA DI MERITO E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Ai sensi dell'art. 1 comma 361 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, le graduatorie dei concorsi per



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso. La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 (allegato D) e s.m.i., e resterà efficace per il tempo previsto dalla normativa vigente per l'eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito.

Gli atti concorsuali saranno approvati con determinazione del Responsabile del Servizio Personale. L'inclusione in graduatoria finale non determina il diritto all'assunzione.

La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato. La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni.

Dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'avviso della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

Non si farà luogo a dichiarazione di idoneità.

ARTICOLO 11 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Sulla base della graduatoria di merito formulata dall'apposita Commissione Giudicatrice, l'Amministrazione Comunale, permettendola la legislazione in materia di pubblico impiego vigente al momento, provvederà all'assunzione del vincitore mediante sottoscrizione del contratto di lavoro individuale.

L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata altresì alla negativa comunicazione di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/01.

Il medesimo, prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, dovrà presentare la prescritta documentazione, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

Il termine di 30 giorni potrà essere incrementato di ulteriori 30 giorni in casi particolari, determinati da cause comprovate di forza maggiore e da circostanze di carattere eccezionale da valutarsi discrezionalmente dall'Amministrazione, la quale, ove le esigenze di servizio lo permettano, fissa il termine definitivo, decorso inutilmente il quale non si farà luogo alla stipulazione del contratto.

Con il contratto di lavoro individuale, si instaurerà un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno. Esso prevede un periodo di prova di mesi sei, decorrenti dalla data di effettiva assunzione in servizio. Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 58 del 30.11.1987 e s.m.i., si specifica che: *“Ai fini dell'immissione definitiva in ruolo il superamento degli esami conclusivi dello specifico corso di formazione a ciò predisposto costituisce titolo necessario per la valutazione del periodo di prova secondo la normativa contenuta nel contratto di lavoro vigente”*.

Il contratto dovrà essere stipulato entro il termine indicato dall'Amministrazione.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro 15 giorni dalla data di stipulazione del contratto, trascorso il quale, senza che abbia assunto servizio, sarà considerato rinunciario al posto, a meno che non comprovi un impedimento riconosciuto valido dall'Amministrazione.

Il contratto individuale di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, nonché per il periodo di prova. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso deve permanere nella sede di destinazione per un periodo non



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

inferiore a cinque anni, ai sensi dell'art. 35 - comma 5 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 12 – ACQUISIZIONE DOCUMENTI

L'Amministrazione, indipendentemente dalle dichiarazioni rese e dai documenti presentati dai candidati, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, si riserva la facoltà di acquisire d'ufficio i seguenti documenti:

- 1- estratto dell'atto di nascita;
- 2- certificato del godimento dei diritti politici;
- 3- foglio di congedo o altro documento comprovante la posizione nei confronti degli obblighi di leva e nei confronti degli obblighi del servizio militare o certificato di esito di leva o iscrizione nelle liste di leva;
- 4- certificato di cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- 5- certificato del Casellario Giudiziale;
- 6- titoli di studio e professionali richiesti per l'ammissione al concorso se non allegati alla domanda di ammissione, in originale o copia autenticata;

Per accelerare il procedimento, l'interessato potrà trasmettere, copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati di cui è in possesso.

Il vincitore, prima della stipulazione del contratto, sotto la sua personale responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 487 del 9.5.1994 e dell'art. 5 della Legge n. 300 del 20.5.1970, si avvarrà inoltre della facoltà di far controllare il possesso da parte del lavoratore dei requisiti specifici di idoneità fisica, indicati nel presente bando, previsti per svolgere continuativamente e incondizionatamente le mansioni proprie del posto messo a concorso. Il controllo sarà effettuato mediante il medico competente o dai dipartimenti di prevenzione delle A.S.L. (art. 41 comma 2 bis del D. Lgs. n. 81/2008).

Nel caso di giudizio sanitario sfavorevole l'interessato può chiedere, a proprie spese, entro dieci giorni, di essere sottoposto a nuova visita di controllo da effettuarsi da un collegio sanitario composto da un sanitario dell'A.S.L., da un medico di fiducia dell'Amministrazione e da un medico designato dall'interessato. Tutte le spese e indennità relative sono a carico del richiedente.

Ove il nominato non si presenti o rifiuti di sottoporsi all'una o all'altra visita sanitaria, ovvero nel caso di giudizio collegiale sfavorevole, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Ove l'Amministrazione non ritenga di accertare direttamente l'idoneità fisica dei vincitori, sarà richiesta ai medesimi un certificato rilasciato dai competenti organi sanitari pubblici comprovante la condizione di idoneità al posto.



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

ARTICOLO 13 - ACCETTAZIONE DEL BANDO

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute nel vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi e di tutte le modifiche che al medesimo venissero apportate in avvenire, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego e disposizioni contenute nel C.C.N.L..

Il presente bando è emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservatarie ai disabili e agli altri aventi diritto di cui alla Legge n. 68/99. Al presente concorso non si applica la riserva di cui all'art. 7 della stessa in quanto l'Ente ha adempiuto agli obblighi relativi alle assunzioni obbligatorie.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne (legge n. 125 del 10.4.1991 "Azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità nell'accesso al lavoro tra uomini e donne", e D. Lgs. n. 165/2001 - art. 35 e 37).

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento Europeo n. 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e la presentazione della domanda vale anche quale consenso al trattamento dei dati sensibili dei concorrenti.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti al Comune di Roccaione per la partecipazione alla selezione. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Servizio Personale. L'interessato/a potrà far valere i propri diritti ai sensi dell'art. 7 del citato D. Lgs. rivolgendosi al Responsabile del Trattamento.

ARTICOLO 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, il Comune provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal vincitore contestualmente all'istanza di partecipazione, nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. medesimo.

Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione da notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento delle dichiarazioni.

Qualora in esito ai controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato di cui sarà data adeguata informazione agli interessati.

Il presente bando potrà altresì essere revocato in seguito all'assegnazione di personale secondo quanto previsto dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/01.



COMUNE DI ROCCAVIONE

Provincia di Cuneo

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza della copertura del posto a concorso o siano intervenute norme ostative, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti alla selezione, escluse qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione, si mette a disposizione schema esemplificativo della domanda di partecipazione che, completato dai dati riguardanti l'aspirante, dovrà essere trascritto su carta semplice - vedi allegato.

Ai sensi della legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i. il Responsabile del presente procedimento è il Segretario Comunale Dott.ssa Ricciardi Francesca

Per informazioni: Comune di Roccavione - Ufficio Segreteria: 0171767108 int. 5 – email - protocollo@comune.roccavione.cn.it

Roccavione, lì 31.01.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Ricciardi Francesca
F.to