



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

ALL'UFFICIO PROTOCOLLO
DEL COMUNE DI ROCCAIONE

RICHIESTA CONTRIBUTO

PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DEGLI ASILI NIDO –

Trasferimenti Anno 2025

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ NATO/A A

_____ il _____

CHIEDE

la concessione di contributo per il potenziamento del Servizio Asili Nido per l'anno 2025 per il proprio figlio

Cognome:

Nome:

Luogo e data di nascita: _____

C.F. _____

e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e della decadenza dai benefici, ai sensi dell'art 75 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000:

Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di permesso di soggiorno o carta di soggiorno;

Di essere residente a Roccavione in _____



COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

Di essere genitore del minore sopra indicato per il quale viene richiesto il contributo, che risulta presente nel proprio nucleo familiare;

Che il minore per il quale è richiesto il contributo è stato iscritto nell'a.s. 2025 all'Asilo Nido di _____ a:

tempo pieno

part time

Che la famiglia ha sostenuto nell'anno 2025 (fino alla data di presentazione della presente istanza) per il servizio Asilo Nido del minore la spesa complessiva di € _____ (la spesa va documentata, allegando le quietanze di pagamento).

Di essere assegnatario di altro sostegno pubblico (es. bonus nido INPS, contributo abbattimento rette a carico delle famiglie, ecc.) per il medesimo servizio e per il periodo considerato pari a € _____

che il totale delle erogazioni non supera quanto speso dalla famiglia.

Si richiede che l'accredito del contributo in oggetto venga effettuato su conto corrente bancario intestato o cointestato al richiedente il cui codice IBAN risulta essere il seguente:

Roccavione, _____

Si allega:

documentazione attestante la spesa sostenuta (copie bonifici per il pagamento di rette Asili Nido);

copia del documento di identità valido solo se la domanda viene trasmessa tramite e-mail;

**Per informazioni contattare L'Ufficio Segreteria del Comune:
Tel. 0171/767108 int. 5 – Mail: segreteria@comune.roccavione.cn.it**

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Roccavione fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Roccavione, Via S. croce n. 2 – PEC: comune.roccavione.cn@legalmail.it

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è il Sig. Roberto Massa. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante

CAP 12018 – VIA S. CROCE, 2 – TEL. CENTRALINO 0171.76.71.08 – FAX 0717.75.78.57 – C.F. e P.I. 00468120043
e-mail: protocollo@comune.roccavione.cn.it sito internet:

www.comune.roccavione.cn.it



COMUNE DI ROCCAVIONE

Provincia di Cuneo

trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato, secondo gli atti di organizzazione vigenti. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679). Si informa che i Responsabili delle Direzioni sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza.

I dati trasmessi potranno essere comunicati dal Comune di Roccavione al Ministero delle Finanze, alla Guardia di Finanza e ad altri enti pubblici e/o privati per il controllo e per gli accertamenti circa la veridicità dei dati dichiarati
Per presa visione:

Data _____ Firma _____